



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. П.Д. ОСИПЕНКО»

ПРИКАЗ

12.09.2025

№ 25/161-03

О введении в действие положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вести в действие с 15.09.2025 положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко» (далее – Положение).
2. Деканам факультетов (Карапетровой Е.В., Картамышевой О.Е., Пановой Н.В., Чернеге Е.А.) в срок до 30.09.2025 довести до сведения обучающихся информацию об издании Положения и возможности ознакомления с ним на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».
3. Начальнику отдела внедрения программных решений управления информатизации Кушниру А.В. в срок до 20.09.2025 обеспечить размещение приказа на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

4. Главному бухгалтеру Телевка Н.П. обеспечить выплату материальной поддержки в соответствии с Положением.

5. Проректору по образовательной деятельности Литвяковой Н.В., проректору по правовой деятельности осуществлять периодическую проверку (пересмотр) Положения на соответствие законодательству Российской Федерации.

6. Приказ от 17.01.2025 № 25/03 «Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» считать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности ректора
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»

Е.И. Степанюк

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу от «12» 09 2025 № 25/161-03

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»

Протокол от «__» _____ 2025 № ____

УЧТЕНО

мнение Совета обучающихся

от «08» 09 2025 № 5

мнение первичной профсоюзной организации

ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»

от «25» 08 2025 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и оказания материальной поддержки
обучающимся, осваивающим образовательные программы
бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет
им. П.Д. Осипенко»**

г. Бердянск

2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (далее – Положение, ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко») разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся», Устава ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Настоящим Положением определяются:

- порядок назначения и оказания материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»;
- социальные категории нуждающихся обучающихся, имеющих право претендовать на получение материальной поддержки, а также критерии отнесения обучающихся данным социальным категориям;
- механизм принятия решений о необходимости предоставления обучающимся материальной поддержки и определения размеров материальной поддержки.

3. Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

4. Материальная поддержка оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную поддержку.

5. Материальная поддержка выплачивается за счет и в пределах средств стипендиального фонда ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», сформированного за счет средств субсидии из федерального бюджета.

На материальную поддержку направляются средства в размере 25% стипендиального фонда, направляемого на выплату государственных социальных и академических стипендий.

ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся, что может быть использовано в целях дополнительной поддержки обучающихся, попавших в трудную

жизненную ситуацию, в том числе обучающихся с полным возмещением затрат на свое обучение.

6. Материальная поддержка оказывается обучающимся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением вне зависимости от выплат академической, социальной, именной или иных видов стипендий.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, отпуске по уходу за ребенком, отпуске по беременности и родам и т.п. не является основанием для отказа в выплате материальной поддержки, исключая академический отпуск в связи со службой в армии.

7. Вопрос об оказании или об отказе в предоставлении материальной поддержки рассматривается на заседании стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», действующей на основании Положения о стипендиальных комиссиях, с учетом мнения Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

8. Материальная поддержка оказывается на основании приказа руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» по представлению стипендиальной комиссии университета, которая определяет размер выплат, исходя из объема фонда материальной поддержки, утвержденного на текущий финансовый год.

В исключительных случаях размер и основание для выплат материальной поддержки может устанавливаться индивидуально стипендиальной комиссией ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» при условии наличия средств фонда материальной поддержки в соответствующем году.

При определении получателей материальной поддержки применяется индивидуальный подход с рассмотрением конкретной трудной жизненной ситуации, в которой находится обучающийся, с участием в указанной процедуре Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

9. Материальная поддержка может быть оказана неоднократно одному обучающемуся по каждому основанию (но не более, чем указано в Приложении 2 к настоящему положению).

III. ОСНОВАНИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

10. К обучающимся, имеющим право претендовать на получение материальной поддержки (далее – нуждающиеся обучающиеся) относятся нуждающиеся обучающиеся очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования (бакалавриата, магистратуры, аспирантуры), относящиеся к социальным категориям согласно пункту 11 и Приложению 2 настоящего Положения.

11. К категории нуждающихся обучающихся (перечень не является исчерпывающим) относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства;
- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и т.д.);
- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.);
- обучающиеся, потерявшие в связи со смертью близких родственников - родителей, детей, дедушек и бабушек, внуков, полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев сестер;
- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке, в случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающихся большими затратами на лечение (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций: на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований), а также находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- обучающиеся-доноры;
- обучающиеся в возрасте до 25 лет, вступившие в брак.

В случае вступления в брак двух обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», материальная поддержка может быть оказана каждому из них;

- обучающиеся в возрасте до 25 лет, ставшие родителями
- При рождении (усыновлении/удочерении) двух и более детей, материальная поддержка выплачивается на каждого ребенка.

В случае, когда оба родителя являются обучающимися ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» материальная поддержка может быть оказана только одному из них;

- обучающиеся в возрасте до 25 лет, имеющие детей до 14 лет;
- При наличии двух и более детей, материальная поддержка выплачивается на каждого ребенка.

В случае, когда оба родителя являются обучающимися ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», материальная поддержка может быть оказана только одному из них;

- обучающиеся в возрасте до 25 лет, являющиеся единственными родителями, воспитывающими детей;

Единственный родитель – родитель, который воспитывает своих детей (родных или усыновленных) и занимается их развитием самостоятельно без матери/отца, в частности, если:

- второй родитель умер, признан безвестно отсутствующим;
- второй родитель лишен родительских прав, ограничен в родительских правах;
- второй родитель признан недееспособным (ограниченно дееспособным) либо по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка;
- второй родитель отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- второй родитель отсутствует в записях свидетельства о рождении либо запись произведена по указанию имеющегося родителя (в последнем случае предоставляется справка о рождении по форме утвержденной действующим законодательством Российской Федерации).

- обучающиеся в возрасте до 23 лет, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении в возрасте до 23 лет);

- обучающиеся в возрасте до 23 лет из неполных семей (имеющие одного родителя), в частности, если:

- второй родитель умер, признан безвестно отсутствующим;
- второй родитель лишен родительских прав, ограничен в родительских правах;
- второй родитель признан недееспособным (ограниченно дееспособным) либо по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка;
- второй родитель отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- второй родитель отсутствует в записях свидетельства о рождении либо запись произведена по указанию имеющегося родителя (в последнем случае предоставляется справка о рождении по форме утвержденной действующим законодательством Российской Федерации).

- обучающиеся в возрасте до 23 лет, имеющие одного или обоих родителей инвалидов I, II и/или III группы;

- обучающиеся, имеющие ребенка-инвалида I, II и III групп;

- обучающиеся – беременные женщины, вставшие на учет в медицинском учреждении по беременности и родам;

- обучающиеся, имеющие официальный статус малоимущих, которым назначена или они имеют право на государственную социальную поддержку;

- обучающиеся, являющиеся участниками (ветеранами) боевых действий на территории ДНР, ЛНР, Украины; детьми или членами семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины;

- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в иных случаях, по ходатайству Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

IV. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НУЖДАЮЩИМСЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

12. Основанием для получения материальной поддержки является личное заявления обучающегося на имя руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, поданное в деканат соответствующего факультета, а также подтверждающие документы.

13. К заявлению об оказании материальной поддержки обучающийся прикладывает реквизиты банковской карты для начисления денежных средств, а также документы, подтверждающие факт обучения на соответствующем факультете и принадлежность к социальной категории нуждающихся обучающихся, в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению (справка МСЭ, справка о составе семьи, свидетельство о браке, о рождении ребенка, удостоверение чернобыльца, копии медицинских справок, справок о понесенных затратах, проездные документы, справки оргкомитетов мероприятий и других государственных и негосударственных структур об участии и понесенных затратах на участие в мероприятиях и пр.).

Члены стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» вправе также запрашивать у лиц, подавших заявление на оказание материальной поддержки, иные документы, необходимые для подтверждения основания оказания материальной поддержки.

Обучающийся несет персональную ответственность за достоверность предоставленных документов. В случае выявления фактов предоставления обучающимися подложных документов, выплаченная материальная поддержка подлежит возврату в полном объеме.

14. Стипендиальная комиссия факультета осуществляет проверку представленных нуждающимся обучающимся документов в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения.

15. После рассмотрения заявления и документов на заседании стипендиальной комиссии факультета, протокол заседания передается секретарю стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

К протоколу прилагаются заявления о предоставлении материальной поддержки, которые должны быть заверены подписью декана соответствующего факультета, а также документы, подтверждающие факт обучения на соответствующем факультете и принадлежность к социальной категории нуждающихся обучающихся.

16. Стипендиальная комиссия ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» выявляет нуждаемость обучающегося, попавшего в трудную жизненную ситуацию, путем рассмотрения причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и определения

обстоятельств, ухудшающих условия его жизнедеятельности, последствия которых обучающийся не может преодолеть самостоятельно.

17. Основания для принятия решения об отказе в оказании материальной поддержки нуждающемуся обучающемуся:

- отсутствие финансовых средств (израсходование стипендиального фонда, выделенного на материальную поддержку в текущем году);
- не предоставление либо предоставление не в полном объеме необходимых документов;
- нуждающийся обучающийся не является обучающимся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» очной формы обучения.

18. Решение стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» оформляется протоколом.

19. На основании протокола секретарь стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» в течении трех рабочих дней составляет проект приказа об оказании материальной поддержки, обеспечивает его согласование, подписание руководителем ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» и регистрацию в учебно-методическом управлении, и передает копию приказа об оказании материальной поддержки, копии заявления и документов, заверенные надлежащим образом проректором по образовательной деятельности, а также выписку из протокола стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» главному бухгалтеру Университета.

20. Бухгалтерия на основании копии приказа об оказании материальной поддержки, копии заявления и документов, заверенные надлежащим образом, выписки из протокола стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» начисляет нуждающемуся обучающемуся соответствующую сумму материальной поддержки, которая выплачивается в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа.

21. Суммы материальной поддержки, выплачиваемые нуждающимся обучающимся за счет средств стипендиального фонда, согласно пункту 11 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению.

22. Приказ об оказании материальной поддержки, заявление, подтверждающие документы, протокол стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» хранятся в учебно-методическом управлении Университета.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

24. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» с учетом мнения Совета

обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО "АГПУ им. П.Д. Осипенко".

25. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

26. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе общего делопроизводства управления кадрами ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко», копии документа – в структурных подразделениях (по запросу начальника структурного подразделения)

27. Настоящее Положение размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко».

28. Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в настоящее Положение возлагается на проректора по образовательной деятельности и проректора по правовой деятельности. Должностные лица осуществляют периодическую проверку (пересмотр) настоящего Положения на соответствие законодательству Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке назначения и оказания
материальной поддержки студентам, осваивающим
образовательные программы бакалавриата, магистратуры,
аспирантуры по очной форме обучения ФГБОУ ВО «АГПУ
им. П.Д. Осипенко»

Исполняющему обязанности ректора
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
Степанюк Екатерине Ивановне

_____ (фамилия обучающегося)

_____,
(имя, отчество обучающегося)

тел.: _____,

_____ (серия и номер паспорта, СНИЛС, ИНН)

обучающийся _____ курса,
группы _____,
_____ формы обучения
направления подготовки:

_____ (шифр и наименование направления подготовки)

Заявление

Я, обучающийся очной формы обучения за счет средств федерального бюджета, прошу предоставить мне материальную поддержку в связи с

К заявлению прилагаю подтверждающие документы, а именно:

« ____ » _____ 202 ____ г.

_____ (подпись обучающегося)

_____ (расшифровка подписи)

Резолюция декана факультета:

« ____ » _____ 202 ____ г.

_____ (подпись декана факультета)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке назначения и оказания
материальной поддержки студентам, осваивающим
образовательные программы бакалавриата, магистратуры,
аспирантуры по очной форме обучения ФГБОУ ВО «АГПУ
им. П.Д. Осипенко»

№ п/п	Категория обучающихся	Предоставляемые документы	Размер выплаты и периодичность
1	- дети-сироты - дети, оставшиеся без попечения родителей	- копии документов, подтверждающих статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей	до 20 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
2	- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	- копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения; - копия свидетельства о смерти.	до 20 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
3	- дети-инвалиды, - инвалиды I, II и III групп, - инвалиды с детства	- копии документов, подтверждающих факт установления инвалидности	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
4	- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф и испытаний	- копии документов (удостоверение или справка установленного образца), подтверждающих отнесение к льготной категории	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
5	- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, - ветераны боевых действий	-копии документов, подтверждающих факт установления инвалидности вследствие военной травмы - копия удостоверения ветерана боевых действий	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
6	- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и т.д.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся/его семьей в результате чрезвычайных обстоятельств - справка из компетентных органов (органов местного самоуправления, подразделений МЧС и т.п.), подтверждающих чрезвычайные обстоятельства Срок подачи документов – в течение 3 месяцев со дня события.	до 50 000,00 руб. единовременно по факту произошедшего обстоятельства
7	- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.) - справка из	- 50% от стоимости утраченного имущества, но не более 5 000,00 руб.; - на восстановление

		компетентных органов (подразделений МВД и т.п.), подтверждающая чрезвычайные обстоятельства. - проездные документы; - документы, подтверждающие расходы Срок подачи документов – в течение 3 месяцев со дня события.	документов, удостоверяющих личность 50% затрат, но не более 5 000,00 руб.; - на проезд для восстановления документов – 50% затрат, но не более 5 000,00 руб. единовременно по факту произошедшего обстоятельства
8	- обучающиеся, потерявшие в связи со смертью близких родственников - родителей, детей, дедушек и бабушек, внуков, полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев и сестер	- копия свидетельства о смерти; - документы, подтверждающие родство; - проездные документы; - документы, подтверждающие необходимые расходы на погребение (для п. 1); Срок подачи документов – в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти.	- в случае, если в результате смерти обучающийся претендует на полное государственное обеспечение, как лицо, относящееся к категории детей, потерявших во время обучения единственного родителя - в размере затрат на ритуальные услуги, но не более 25 000,00 руб. - в случае, если обучающийся не является единственным близким родственником умершего и не несет расходов на ритуальные услуги: - 10 000,00 руб. единовременно
9	- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке, в случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающихся большими затратами на лечение (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций:	- медицинские справки о болезни; - эпикриз; - копии документов с назначениями врача; - иные документы от частных медицинских организаций; - документы, подтверждающие расходы. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня расходования	- 50% затрат, но не более 20 000,00 руб. (В исключительных случаях по решению ученого совета университета - иной размер выплат). единовременно

	на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований, профилактических прививок); - обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями	средств.	до 10 000,00руб. не более одного раза в год (календарный)
10	- обучающиеся-доноры	- справка, подтверждающая факт донорства (сдача не менее 2 раз в полугодие)	2 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
11	- обучающиеся в возрасте до 25 лет, вступившие в брак	- копия свидетельства о регистрации брака Срок подачи документов: в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства о браке.	до 10 000,00 руб. единовременно
12	- обучающиеся в возрасте до 25 лет, ставшие родителями	- копия свидетельства о рождении ребенка Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка.	20 000,00 руб. на одного новорожденного единовременно
13	- обучающиеся в возрасте до 25 лет, имеющие детей до 14 лет	- копия свидетельства о рождении ребенка;	- до 10 000,00 руб. на каждого ребенка до 14 лет не более 1 раза в полугодие
14	- обучающиеся в возрасте до 25 лет, являющиеся единственными родителями, воспитывающими детей	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия документов о лишении родительских прав одного из родителей, либо признанием одного родителей безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособными), объявлением его умершим, отбыванием одним из родителей наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, уклонением одного из родителей от воспитания своих детей или свидетельство о смерти одного из родителей. - удостоверение матери (отца)-одиночки	до 40 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
15	- обучающиеся в возрасте до 23 лет, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего	- удостоверение члена многодетной семьи; - свидетельства о рождении/паспорта членов семьи; - справки с места учебы членов	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие

	возраста, либо обучающихся на дневном отделении в возрасте до 23 лет), при условии, что студент не состоит в браке	семьи; - документы, подтверждающие родство.	
16	- обучающиеся из неполных семей в возрасте до 23 лет (имеющие одного родителя), при условии, что обучающийся не состоит в браке	- копия свидетельства о рождении; - документы, подтверждающие родство; - копия документов о лишении родительских прав одного из родителей, либо признанием одного родителей безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособными), объявлением его умершим, отбыванием одним из родителей наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, уклонением одного из родителей от воспитания своих детей; - копия свидетельства о смерти (в случае, если один из родителей умер).	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
17	- обучающиеся в возрасте до 23 лет, имеющие одного или обоих родителей инвалидов I, II и/или III группы, при условии, что обучающийся не состоит в браке	- копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); - документы, подтверждающие родство.	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
18	- обучающиеся, имеющие ребенка инвалида I, II и/или III группы	- копия справки ВТЭК об установлении инвалидности ребенка; - документы, подтверждающие родство.	до 15 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
19	- обучающиеся - беременные женщины, вставшие на учет в медицинском учреждении по беременности и родам	- справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности	до 10 000 руб. единовременно
20	- обучающиеся, имеющие официальный статус малоимущих студентов, которым назначена или они имеют право на государственную социальную поддержку	- выписка (копия) из приказа о назначении государственной социальной стипендии или справка, выданная органом местного самоуправления по месту проживания о назначении адресной социальной поддержки	до 10 000,00 руб. один раз за период назначения государственной социальной стипендии, как получателю государственной социальной поддержки
21	- обучающиеся, являющиеся: участниками (ветеранами) боевых действий на территории ДНР, ЛНР, Украины; детьми или членами семей лиц, принимающих (принимавших) участие в	- документы, подтверждающие факт участия в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины (удостоверение, справка, копия мобилизационного предписания, иной документ, подтверждающий участие в СВО)	до 50 000,00 руб. один раз в год (календарный)

	специальной военной операции (СВО) на территориях ДНР, ЛНР, Украины		
22	- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в иных случаях, по ходатайству Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» и Первичной профсоюзной организации обучающихся	- ходатайство профкома, органов студенческого самоуправления; - документы, подтверждающие факт нуждаемости.	индивидуально по результатам рассмотрения заявления не более 1 раза в год (календарный)

**Первичная профсоюзная организация «СОЦПРОФ»
работников и обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет им. П.Д.Осипенко»
(ФГБОУ ВО «АГПУ» им. П.Д. Осипенко)**

ВЫПИСКА

из протокола № 12
заседания Профсоюзного комитета «СОЦПРОФ»
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
от 25.08.2025

Избрано в состав Профсоюзного комитета: 8 чел.

Присутствовало: 6 чел.

Кворум есть.

СЛУШАЛИ: Председателя Профсоюзного комитета «СОЦПРОФ» работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» (далее – ПК ППО) Божко М.Е. о внесении мотивированного мнения ПК ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» по локальному нормативному акту учреждения (проект) «Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко»

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Мотивированное мнение ПК ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» по вышеуказанному документу.

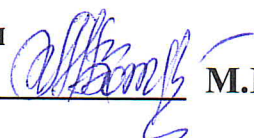
Результаты голосования: «за» - 6 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Председатель Профсоюзного комитета

**ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»**

 М.Е. Божко

Секретарь Профсоюзного комитета

**ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»**

 О.А. Кузьменко

**Первичная профсоюзная организация «СОЦПРОФ»
работников и обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет им. П.Д.Осипенко»
(ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»)**

Приложение № 3
к выписке из протокола № 12
заседания Профсоюзного комитета
от 25.08.2025

М о т и в и р о в а н н о е м н е н и е
Профсоюзного комитета ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
по проекту локального нормативного акта
**«Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки
обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата,
магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Азовский государственный педагогический университет
им. П.Д. Осипенко».**

Профсоюзный комитет ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» (далее – Профсоюзный комитет) рассмотрел по существу вышеуказанный локальный нормативный акт, направленный в Профсоюзный комитет для вынесения мотивированного мнения.

Профсоюзный комитет пришел к выводу, что представленный документ:

- разработан с целью приведения локальных нормативных актов (ЛНА) учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- не противоречит нормам законодательства Российской Федерации в области образования РФ, Уставу ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» и других ЛНА учреждения.

С учетом изложенного Профсоюзный комитет не возражает против принятия/утверждения вышеуказанного локального нормативного акта с учетом рекомендаций Профсоюзного комитета (с внесением изменений и дополнений).

**Председатель Профсоюзного комитета
ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»**

 **М.Е. Божко**



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. П.Д. ОСИПЕНКО»

УЛ.СВОБОДЫ, Д.101/1, Г. БЕРДЯНСК, Г.О. БЕРДЯНСК, Запорожская область, Российская Федерация, 271118
Телефон: +7(990) 256-38-14 E-mail: rektor.agpu@yandex.ru ИНН 9002011251 ОГРН 1239000004572

ВЫПИСКА

из протокола № 1 заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «Азовский
государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко»
от 10 сентября 2025 года

Председатель – Степанюк Е.И.
Ученый секретарь – Червенко О.Б.

Всего членов Ученого совета: 28
Присутствовали на заседании членов Ученого совета: 21

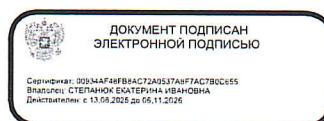
СЛУШАЛИ: проректора по образовательной деятельности Литвякову Наталью Васильевну об утверждении Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко».

ПОСТАНОВИЛИ: на основании итогов открытого голосования, утвердить Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко».

Результаты открытого голосования: «за» – 21, «против» – 0, «воздерж.» – 0.

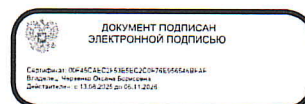
Выписка верна:

Председатель
Ученого совета ФГБОУ ВО
«АГПУ им. П.Д. Осипенко»,
и.о. ректора, канд. пед. наук, доц.



Е.И. Степанюк

Ученый секретарь
Ученого совета ФГБОУ ВО
«АГПУ им. П.Д. Осипенко»,
канд. филол. наук, доц.



О.Б. Червенко

10.09.2025

**Совет обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет
им. П.Д. Осипенко»
(ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»)**

**Выписка из протокола № 5
заседания Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
от 08.09.2025**

Присутствовали: 15 членов совета.

Отсутствовали: 0 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко»

ВЫСТУПИЛИ:

Председатель Совета предоставил информацию о представленном Положении о порядке назначения материальной помощи студентам, указав на основные изменения и критерии, которые будут использоваться при назначении материальной помощи.

РЕШИЛИ:

1. Поддержать утверждение Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся при условии соблюдения всех требований законодательства.

2. Настоять на необходимости информирования обучающихся о критериях назначения материальной помощи и любых последующих изменениях в данной области.

3. Утвердить Мотивированное мнение Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» по вышеуказанному документу.

Результаты голосования:

За – 15 чел.

Против – 0 чел.

Воздержались - 0 чел.

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
Секретарь Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»




П.С. Тарасов
Д.С. Ткаченко

**Совет обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко»
(ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»)**

Приложение
к выписке из протокола № 5
заседания Совета обучающихся
от 08.09.2025

**М о т и в и р о в а н н о е м н е н и е
Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
по проекту локального нормативного акта
«Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки
обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата,
магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Азовский государственный
педагогический университет им. П.Д. Осипенко»**

Совет обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко» (далее – Совет) рассмотрел по существу вышеуказанный локальный нормативный акт, направленный в Совет для вынесения мотивированного мнения.

Совет пришел к выводу, что представленный документ не противоречит нормам законодательства Российской Федерации в области образования и Уставу университета.

С учетом изложенного Совет обучающихся не возражает против утверждения локального нормативного акта «Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки обучающимся, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Азовский государственный педагогический университет им. П.Д. Осипенко» при условии соблюдения всех требований действующего законодательства Российской Федерации в вопросах назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся: объяснение порядков и условий назначения материальной поддержки, предоставление обучающимся полной информации о критериях отнесения к категории нуждающихся обучающихся, а также регулярное информирование об изменениях в порядке назначения

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
Секретарь Совета обучающихся ФГБОУ
ВО «АГПУ им. П.Д. Осипенко»
материальной поддержки.




П.С. Тарасов
Д.С. Ткаченко