

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Степанюк Екатерина Ивановна
Должность: ректор
Дата подписания: 17.10.2025 12:13:40
Уникальный программный ключ:
2b0a473782906dffa22ce2404b5f0f8d9e893f79



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)

ул. Свободы, д.101/1, г. Бердянск, Запорожская область, Российская Федерация, 271118
Телефон: +7(990) 026-60-46 E-mail: rektor.agpu@yandex.ru
ОКПО 52290450, ОГРН 1239000004572, ИНН/КПП 9002011251/900201001

ПРИКАЗ

17 января 2025

№ 25/03

Бердянск

Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 мая 2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся» в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ»),

I. ОБЪЯВЛЯЮ решение Ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ» от 17 января 2025, протокол № 8 об утверждении положения о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (приложение) с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» от 16 января 2025, протокол № 7, первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ» от 16 января 2025, протокол № 1.

II. ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 20 января 2025 положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме

обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (далее – положение).

2. Деканам факультетов (**Карапетровой Е.В., Пановой Н.В., Картамышевой О.Ю., Чернеге Е.А.**) довести до сведения обучающихся об издании Положения и ознакомления с ним на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ».

Срок: до 31 января 2025.

3. Начальнику управления информатизации (**Соколовскому С.Л.**) обеспечить размещение приказа на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ».

Срок: до 21 января 2025.

4. Главному бухгалтеру (**Телевка Н.П.**) обеспечить выплату материальной помощи в соответствии с Положением.

5. Проректору по образовательной деятельности (**Литвяковой Н.В.**), проректору по правовой деятельности (**Сафроновой Ю.В.**) осуществлять периодическую проверку (пересмотр) Положения на соответствие законодательству Российской Федерации.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности ректора
ФГБОУ ВО «АГПУ»

Е.И. Степанюк

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу от "17" января 2025 № 25/03

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»
Протокол от "17" января 2025 № 8

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
от "16" января 2025 № 7

мнение первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО "АГПУ"
от "16" января 2025 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам,
осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры,
аспирантуры по очной форме обучения
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет»**

г. Бердянск, 2025

I. Общие положения

1. Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (далее - Положение, ФГБОУ ВО «АГПУ») разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся», Устава ФГБОУ ВО «АГПУ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Настоящим Положением определяются:

- порядок назначения и оказания материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «АГПУ»;
- социальные категории нуждающихся обучающихся, имеющих право претендовать на получение материальной поддержки, а также критерии отнесения обучающихся данным социальным категориям;
- механизм принятия решений о необходимости предоставления обучающимся материальной поддержки и определения размеров материальной помощи.

3. Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

II. Основные принципы назначения и оказания материальной помощи

4. Материальная помощь оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо счета, кроме как на счет обучающегося, получающего данную поддержку.

5. Материальная помощь выплачивается за счет и в пределах средств стипендиального фонда ФГБОУ ВО «АГПУ», сформированного за счет средств субсидии из федерального бюджета.

На материальную помощь направляются средства в размере 25% стипендиального фонда, направляемого на выплату государственных социальных и академических стипендий.

ФГБОУ ВО «АГПУ» вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся, что может быть использовано в целях дополнительной поддержки обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе обучающихся с полным возмещением затрат на свое обучение.

6. Материальная помощь оказывается обучающимся ФГБОУ ВО «АГПУ» при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением вне зависимости от выплат академической, социальной, именной или иных видов стипендий.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске, отпуске по уходу за ребенком, отпуске по беременности и родам и т.п. не является основанием для отказа в выплате материальной помощи, исключая академический отпуск в связи со службой в армии.

7. Вопрос об оказании или об отказе в предоставлении материальной помощи рассматривается на заседании стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ», действующей на основании Положения о стипендиальной комиссии, с учетом мнения Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ».

8. Материальная помощь оказывается на основании приказа руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ» по представлению стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ», которая определяет размер и периодичность (при необходимости) выплат, исходя из объема фонда материальной поддержки, утвержденного на текущий финансовый год.

В исключительных случаях размер, периодичность и основание для выплат материальной помощи может устанавливаться индивидуально стипендиальной комиссией ФГБОУ ВО «АГПУ» при условии наличия средств фонда материальной поддержки в соответствующем году.

При определении получателей материальной помощи применяется индивидуальный подход с рассмотрением конкретной трудной жизненной ситуации, в которой находится обучающийся, с участием в указанной процедуре Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «АГПУ».

9. Материальная помощь может быть оказана неоднократно одному обучающемуся по каждому основанию (но не более, чем указано в Приложении № 2 к настоящему положению).

10. Дополнительно аспирантам материальная помощь может быть оказана ежегодно в размере двух стипендий для приобретения научной литературы.

III. Основания оказания материальной помощи

11. К обучающимся, имеющим право претендовать на получение материальной помощи (далее – нуждающиеся обучающиеся) относятся нуждающиеся обучающиеся очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования (бакалавриата, магистратуры, аспирантуры), относящиеся к социальным категориям согласно пункту 12 и Приложения № 2 настоящего Положения.

12. К категории нуждающихся обучающихся (перечень не является исчерпывающим) относятся;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
 - дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп, инвалиды с детства;
 - обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
 - обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
 - обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и т.д.);
 - обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.);
 - обучающиеся, потерявшие в связи со смертью близких родственников - родителей, детей, дедушек и бабушек, внуков, полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев сестер;
 - обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке, в случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающихся большими затратами на лечение (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций: на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований), а также находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
 - обучающиеся-доноры;
 - обучающиеся, вступившие в брак¹
- ¹в случае вступления в брак двух обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ», материальная помощь может быть оказана каждому из них;
- обучающиеся, ставшие родителями^{1,2}
- ¹при рождении (усыновлении/удочерении) двух и более детей, материальная помощь выплачивается на каждого ребенка;
- ²в случае, когда оба родителя являются обучающимися ФГБОУ ВО «АГПУ» материальная помощь может быть оказана одному из них;
- обучающиеся, имеющие детей^{1,2} до 14 лет;
- ¹при наличии двух и более детей, материальная помощь выплачивается на каждого ребенка;
- ²в случае, когда оба родителя являются обучающимися ФГБОУ ВО «АГПУ», материальная помощь может быть оказана одному из них;
- обучающиеся, являющиеся единственными родителями, воспитывающими детей;
 - обучающиеся в возрасте до 23 лет, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении в возрасте до 23 лет);

- обучающиеся из неполных семей в возрасте до 23 лет (имеющие одного родителя);
- обучающиеся в возрасте до 23 лет, имеющие одного или обоих родителей инвалидов I, II и/или III группы;
- обучающиеся, имеющие ребенка-инвалида I, II и III групп;
- обучающиеся – беременные женщины, вставшие на учет в медицинском учреждении по беременности и родам;
- обучающиеся, имеющие официальный статус малоимущих, которым назначена или они имеют право на государственную социальную помощь;
- обучающиеся-участники сборных спортивных команд ФГБОУ ВО «АГПУ», а также направленные ФГБОУ ВО «АГПУ» для участия в соревнованиях в составе сборных команд региона и Российской Федерации в период подготовки, проведения спортивных соревнований, нуждающиеся в материальной поддержке для поддержания физической формы;
- обучающиеся, активно участвующие в подготовке, организации и проведении профориентационных, благотворительных, социокультурных, оздоровительных, международных, общественно значимых, волонтерских проектах и мероприятиях университетского, городского, регионального, всероссийского и международного уровней;
- обучающиеся – победители конкурсов, олимпиад университетского, городского, регионального уровней всероссийского и международного уровней;
- обучающиеся, осуществляющие деятельность, выходящую за рамки учебного процесса, в том числе работающие в детских оздоровительных лагерях, оздоровительных центрах и т.д.;
- обучающиеся, являющиеся участниками (ветеранами) боевых действий на территории ДНР, ЛНР, Украины; детьми или членами семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины;
- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в иных случаях, по ходатайству Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО "АГПУ".

IV. Порядок принятия решения об оказании материальной помощи нуждающимся обучающимся

13. Основанием для получения материальной помощи является личное заявления обучающегося на имя руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ» по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, поданное в деканат соответствующего факультета, а также подтверждающие документы.

14. К заявлению об оказании материальной помощи обучающийся прикладывает копии паспорта, СНИЛС, ИНН, реквизиты банковской карты для начисления денежных средств, а также документы, подтверждающие

факт обучения на соответствующем факультете и принадлежность к социальной категории нуждающихся обучающихся, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению (справка МСЭ, справка о составе семьи, свидетельство о браке, о рождении ребенка, удостоверение чернобыльца, копии медицинских справок, справок о понесенных затратах, проездные документы, справки оргкомитетов мероприятий и других государственных и негосударственных структур об участии и понесенных затратах на участие в мероприятиях и пр.).

Члены стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» вправе также запрашивать у лиц, подавших заявление на оказание материальной помощи, иные документы, необходимые для подтверждения основания оказания материальной поддержки.

Обучающийся несет персональную ответственность за достоверность предоставленных документов. В случае выявления фактов предоставления обучающимися подложных документов, выплаченная материальная помощь подлежит возврату в полном объеме.

15. Стипендиальная комиссия факультета осуществляет проверку представленных нуждающимся обучающимся документов в соответствии с Приложением № 2 настоящего Положения.

16. После рассмотрения заявления и документов на заседании стипендиальной комиссии факультета, протокол заседания передается секретарю стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ».

К протоколу прилагаются заявления о предоставлении материальной помощи, которые должны быть заверены подписью декана соответствующего факультета, а также документы, подтверждающие факт обучения на соответствующем факультете и принадлежность к социальной категории нуждающихся обучающихся.

17. Стипендиальная комиссия ФГБОУ ВО «АГПУ» выявляет нуждаемость обучающегося, попавшего в трудную жизненную ситуацию, путем рассмотрения причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и определения обстоятельств, ухудшающих условия его жизнедеятельности, последствия которых обучающийся не может преодолеть самостоятельно.

18. Основания для принятия решения об отказе в оказании материальной помощи нуждающемуся обучающемуся:

- отсутствие финансовых средств (израсходование стипендиального фонда, выделенного на материальную помощь в текущем году);
- не предоставление либо предоставление не в полном объеме необходимых документов;
- нуждающийся обучающийся не является обучающимся ФГБОУ ВО «АГПУ» очной формы обучения.

19. Решение стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» оформляется протоколом.

20. На основании протокола секретарь стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» в течении трех рабочих дней составляет проект приказа об оказании материальной помощи, обеспечивает его согласование, подписание руководителем ФГБОУ ВО «АГПУ» и регистрацию в учебно-методическом управлении, и передает копию приказа об оказании материальной помощи, копии заявления и документов, заверенные надлежащим образом проректором по образовательной деятельности, а также выписку из протокола стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» главному бухгалтеру ФГБОУ ВО «АГПУ».

21. Бухгалтерия на основании копии приказа об оказании материальной помощи, копии заявления и документов, заверенные надлежащим образом, выписки из протокола стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» начисляет нуждающемуся обучающемуся соответствующую сумму материальной помощи, которая выплачивается в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа.

22. Суммы материальной помощи, выплачиваемые нуждающимся обучающимся за счет средств стипендиального фонда, согласно пункту 11 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению.

23. Приказ об оказании материальной помощи, заявление, подтверждающие документы, протокол стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «АГПУ» хранятся в учебно-методическом управлении ФГБОУ ВО «АГПУ».

V. Заключительные положения

24. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «АГПУ».

25. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ» с учетом мнения Совета обучающихся и первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО "АГПУ".

26. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя ФГБОУ ВО «АГПУ».

27. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе общего делопроизводства управления кадрами ФГБОУ ВО «АГПУ», копии документа – в структурных подразделениях (по запросу начальника структурного подразделения)

28. Настоящее Положение размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГПУ».

29. Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в настоящее Положение возлагается на проректора по образовательной деятельности и проректора по правовой деятельности. Должностные лица осуществляют периодическую проверку (пересмотр) настоящего Положения на соответствие законодательству Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке назначения и
оказания материальной помощи студентам,
осваивающим образовательные программы
бакалавриата, магистратуры, аспирантуры
по очной форме обучения в ФГБОУ ВО
"АГПУ"

Исполняющему обязанности ректора
ФГБОУ ВО "АГПУ" »
Степанюк Екатерине Ивановне

(фамилия обучающегося)

_____,
(имя, отчество обучающегося)

тел.: _____,
обучающийся _____ курса,
группы _____,
_____ формы обучения
направления _____ подготовки:

(шифр и наименование направления подготовки в формате)

Заявление

(заявление обучающийся пишет от руки)

Я, обучающийся очной формы обучения за счет средств федерального бюджета, прошу предоставить мне материальную помощь в связи с

К заявлению прилагаю подтверждающие документы, а именно:

« ____ » _____ 202 ____ г.

(подпись обучающегося)

(расшифровка подписи)

Резолюция декана факультета:

« ____ » _____ 202 ____ г.

(подпись декана факультета)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

**к Положению о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам,
осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры,
аспирантуры по очной форме обучения в ФГБОУ ВО "АГПУ"**

№ п/п	Категория обучающихся	Предоставляемые документы	Размер выплаты и периодичность
1	- дети-сироты - дети, оставшиеся без попечения родителей	- копии документов, подтверждающих статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей	до 20 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
2	- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	- копии документов, подтверждающих отнесение к льготной категории населения; - копия свидетельства о смерти.	до 20 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
3	- дети-инвалиды, - инвалиды I, II и III групп, - инвалиды с детства	- копии документов, подтверждающих факт установления инвалидности	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
4	- обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф и испытаний	- копии документов (удостоверение или справка установленного образца), подтверждающих отнесение к льготной категории	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
5	- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, - ветераны боевых действий	-копии документов, подтверждающих факт установления инвалидности вследствие военной травмы - копия удостоверения ветерана боевых действий	до 15 000,00 руб., не более 1 раза в полугодие
6	- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и т.д.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся-его семьей в результате чрезвычайных обстоятельств - справка из компетентных органов (органов местного самоуправления, подразделений МЧС и. т.п.), подтверждающих чрезвычайные обстоятельства Срок подачи документов – 3 месяца со дня события.	до 50 000,00 руб. единовременно
7	- обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.)	- копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся в результате действий третьих лиц (грабеж, кража и т.д.) - справка из компетентных органов (подразделений МВД и т.п.),	- 50% от стоимости утраченного имущества, но не более 5 000,00 руб.; - на восстановление документов, удостоверяющих

		подтверждающая чрезвычайные обстоятельства. - проездные документы; - документы, подтверждающие расходы Срок подачи документов – 3 месяца со дня события.	личность 50% затрат, но не более 5 000,00 руб.; - на проезд для восстановления документов – 50% затрат, но не более 5 000,00 руб. единовременно
8	- обучающиеся, потерявшие в связи со смертью близких родственников - родителей, детей, дедушек и бабушек, внуков, полнородных и неполнородных (имеющих общих отца или мать) братьев сестер	- копия свидетельства о смерти; - документы, подтверждающие родство; - проездные документы; - документы, подтверждающие необходимые расходы на погребение (для п. 1); Срок подачи документов – 3 месяца со дня выдачи свидетельства о смерти.	- в случае, если в результате смерти обучающийся претендует на полное государственное обеспечение, как лицо, относящееся к категории детей, потерявших во время обучения единственного родителя - в размере затрат на ритуальные услуги, но не более 25 000,00 руб. - в случае, если обучающийся не является единственным близким родственником умершего и не несет расходов на ритуальные услуги: - 10 000,00 руб. единовременно
9	- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке, в случае тяжелой болезни, травмы, хирургической операции, сопровождающихся большими затратами на лечение (в том числе, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций: на приобретение медикаментов, проведение необходимых платных медицинских осмотров, обследований, профилактических прививок); - обучающиеся,	- медицинские справки о болезни; - эпикриз; - копии документов с назначениями врача; - иные документы от частных медицинских организаций; - документы, подтверждающие расходы. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня расходования средств.	- 50% затрат, но не более 20 000,00 руб. (В исключительных случаях по решению ученого совета университета - иной размер выплат). единовременно до 10 000,00руб.

	находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями		не более одного раза в год
10	- обучающиеся-доноры	- справка, подтверждающая факт донорства (сдача не менее 2 раз в полугодие)	2 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
11	- обучающиеся, вступившие в брак	- копия свидетельства о регистрации брака Срок подачи документов: в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства о браке.	до 10 000,00 руб. единовременно
12	- обучающиеся, ставшие родителями	- копия свидетельства о рождении ребенка Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка.	20 000,00 руб. на одного новорожденного единовременно
13	- обучающиеся, имеющие детей до 14 лет	- копия свидетельства о рождении ребенка;	- до 10 000,00 руб. на каждого ребенка до 14 лет не более 1 раза в полугодие
14	- обучающиеся, являющиеся единственными родителями, воспитывающими детей	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия документов о лишении родительских прав одного из родителей, либо признанием одного родителей безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособными), объявлением его умершим, отбыванием одним из родителей наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, уклонением одного из родителей от воспитания своих детей или свидетельство о смерти одного из родителей. - удостоверение матери (отца)-одиночки	до 40 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
15	- обучающиеся в возрасте до 23 лет, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении в возрасте до 23 лет)	- удостоверение члена многодетной семьи; - свидетельства о рождении/паспорта членов семьи; - справки с места учебы членов семьи; - документы, подтверждающие родство.	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
16	- обучающиеся из неполных семей в возрасте до 23 лет	- копия свидетельства о рождении; - документы, подтверждающие родство;	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в

	(имеющие одного родителя)	- копия документов о лишении родительских прав одного из родителей, либо признанием одного родителей безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособными), объявлением его умершим, отбыванием одним из родителей наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, уклонением одного из родителей от воспитания своих детей; - копия свидетельства о смерти (в случае, если один из родителей умер).	полугодие
17	- обучающиеся в возрасте до 23 лет, имеющие одного или обоих родителей инвалидов I, II и/или III группы	- копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); - документы, подтверждающие родство.	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
18	- обучающиеся, имеющие ребенка инвалида I, II и/или III группы	- копия справки ВТЭК об установлении инвалидности ребенка; - документы, подтверждающие родство.	до 15 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
19	- обучающиеся - беременные женщины, вставшие на учет в медицинском учреждении по беременности и родам	- справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности	до 10 000 руб. единовременно
20	- обучающиеся, имеющие официальный статус малоимущих студентов, которым назначена или они имеют право на государственную социальную помощь	- выписка (копия) из приказа о назначении государственной социальной стипендии или справка, выданная органом местного самоуправления по месту проживания о назначении адресной социальной помощи	до 10 000,00 руб. один раз за период назначения государственной социальной стипендии, как получателю государственной социальной помощи
21	- обучающиеся - участники сборных спортивных команд Университета, а также направленные Университетом для участия в соревнованиях в составе сборных команд региона и Российской Федерации в период подготовки, проведения спортивных соревнований, нуждающиеся в материальной поддержке для поддержания физической формы	- ходатайство декана; - документы, подтверждающие расходы Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня расходования средств.	до 10 000,00 руб. 50% затрат, но не более 5 000,00 руб. единовременно
22	- обучающиеся – победители конкурсов, олимпиад	- ходатайство декана (руководителя, отвечающего	до 10 000,00 руб.

	университетского, городского, регионального уровней всероссийского и международного уровней	за мероприятие); - документы, подтверждающие участие;	не более 1 раза в полугодие до 20 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
23	- обучающиеся, осуществляющие деятельность, выходящую за рамки учебного процесса, в том числе работающие в детских оздоровительных лагерях, оздоровительных центрах и т.д.	- ходатайство декана (руководителя, отвечающего за мероприятие); - документы, подтверждающие деятельность;	до 15 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
24	- обучающиеся, активно участвующие в подготовке, организации и проведении профориентационных, благотворительных, социокультурных, оздоровительных, международных, общественно значимых, волонтерских проектов и мероприятий университетского, городского, регионального, всероссийского и международного уровней	- ходатайство декана (руководителя, отвечающего за мероприятие); - документы, подтверждающие участие; - документы, подтверждающие расходы (при наличии)	до 10 000,00 руб. не более 1 раза в полугодие
25	- обучающиеся, являющиеся: участниками (ветеранами) боевых действий на территории ДНР, ЛНР, Украины; детьми или членами семей лиц, принимавших участие в специальной военной операции (СВО) на территориях ДНР, ЛНР, Украины	- документы (удостоверение, справка, иной документ, подтверждающий участие в СВО) о принятии участия в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины (для участников (ветеранов) боевых действий на территории ДНР, ЛНР, Украины)	до 50 000,00 руб. один раз в год
26	- обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в иных случаях, по ходатайству Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» и Первичной профсоюзной организации обучающихся	- ходатайство профкома, органов студенческого самоуправления	индивидуально по результатам рассмотрения заявления не более 1 раза в полугодие



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)

ул. Свободы, д.101/1, г. Бердянск, Запорожская область, Российская Федерация, 271118
Телефон: +7(990) 026-60-46 E-mail: rektor.agpu@yandex.ru
ОКПО 52290450, ОГРН 1239000004572, ИНН/КПП 9002011251/900201001

ВЫПИСКА

из протокола № 8 заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «Азовский государственный
педагогический университет»
от 17 января 2025 года

Председатель – Степанюк Е.И.
Ученый секретарь – Червенко О.Б.

Всего членов Ученого совета: 30
Присутствовали на заседании члены Ученого совета: 29
Присутствовали на заседании приглашенные: 5
Кворум имеется
Участвовало в голосовании членов Ученого совета: 29

СЛУШАЛИ: проректора по образовательной деятельности Литвякову Наталью Васильевну об утверждении новой редакции Положения о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в ФГБОУ ВО «Азовский государственный педагогический университет».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в ФГБОУ ВО «Азовский государственный педагогический университет» в новой редакции.

Решение принято единогласно

Выписка верна:

Председатель Ученого совета АГПУ,
и.о. ректора, канд. пед. наук, доц.

Е.И. Степанюк

Ученый секретарь
Ученого совета ФГБОУ ВО «АГПУ»,
канд. филол. наук, доц.

О.Б. Червенко

**Совет обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)**

**Выписка из протокола № 7
заседания Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» от 16.01.2025**

Присутствовали: 18 членов совета.

Отсутствовали: 3 человека.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение Положения о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет»

ВЫСТУПИЛИ:

Председатель Совета предоставил информацию о представленном Положении о порядке назначения материальной помощи студентам, указав на основные изменения и критерии, которые будут использоваться при назначении материальной помощи.

РЕШИЛИ:

1. Поддержать утверждение Положения о порядке назначения материальной помощи студентам при условии соблюдения всех требований законодательства.

2. Настоять на необходимости информирования обучающихся о критериях назначения материальной помощи и любых последующих изменениях в данной области.

3. Утвердить Мотивированное мнение Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» по вышеуказанному документу.

Результаты голосования:

За – 18 чел.

Против – 0.

Воздержались - 0

**Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ»**



Л.О.Лучная

**Совет обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)**

Приложение
к выписке из протокола № 7
заседания Совета обучающихся
от 16.01.2025

**М о т и в и р о в а н н о е м н е н и е
Совета обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»
по проекту локального нормативного акта**

«Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет»

Совет обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» (далее – Совет) рассмотрел по существу вышеуказанный локальный нормативный акт, направленный в Совет для вынесения мотивированного мнения.

Совет пришел к выводу, что представленный документ не противоречит нормам законодательства Российской Федерации в области образования и Уставу университета.

С учетом изложенного Совет обучающихся не возражает против утверждения локального нормативного акта «Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» при условии соблюдения всех требований действующего законодательства Российской Федерации в вопросах назначения и выплаты материальной помощи обучающимся: объяснение порядков и условий назначения материальной помощи, предоставление обучающимся полной информации о критериях отнесения к категории нуждающихся обучающихся, а также регулярное информирование об изменениях в порядке назначения материальной помощи.

**Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «АГПУ»**



Л.О.Лучная

**Первичная профсоюзная организация «СОЦПРОФ»
работников и обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)**

ВЫПИСКА

из протокола № 1

заседания Профсоюзного комитета «СОЦПРОФ» ФГБОУ ВО «АГПУ»
от 16.01.2025

Избрано в состав Профсоюзного комитета: 8 чел.

Присутствовало: 7 чел.

Кворум есть.

СЛУШАЛИ: Председателя Профсоюзного комитета «СОЦПРОФ» работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» (далее – ПК ППО) Божко М.Е. о внесении мотивированного мнения ПК ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» по локальному нормативному акту «Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет».

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Мотивированное мнение ПК ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» по вышеуказанному документу.

Результаты голосования:

«за» - 7 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Председатель Профсоюзного комитета
ППО «СОЦПРОФ» работников
и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»

 М.Е. Божко

Секретарь Профсоюзного комитета
ППО «СОЦПРОФ» работников
и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»

 О.А. Кузьменко

**Первичная профсоюзная организация «СОЦПРОФ»
работников и обучающихся
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Азовский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «АГПУ»)**

Приложение
к выписке из протокола № 1
заседания Профсоюзного комитета
от 16.01.2025

**М о т и в и р о в а н н о е м н е н и е
Профсоюзного комитета ППО «СОЦПРОФ» работников и
обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»
по проекту локального нормативного акта**

Положение

о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет»

Профсоюзный комитет ППО «СОЦПРОФ» работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» (далее – Профсоюзный комитет) рассмотрел по существу вышеуказанный локальный нормативный акт, направленный в Профсоюзный комитет для вынесения мотивированного мнения.

Профсоюзный комитет пришел к выводу, что представленный документ не противоречит нормам трудового законодательства Российской Федерации, законодательства в области образования Российской Федерации, Уставу ФГБОУ ВО «АГПУ».

С учетом изложенного Профсоюзный комитет не возражает против утверждения локального нормативного акта «Положение о порядке назначения и оказания материальной помощи студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Азовский государственный педагогический университет»»

Председатель Профсоюзного комитета
ППО «СОЦПРОФ» работников
и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»



М.Е. Божко