

Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на
бумажных/электронных носителях

№ п/п	Код формы документа	Наименование регистра	Периодичность
1	2	3	4
1	0509214	Карточка учета права пользования нефинансовым активом	По мере совершения операций
2	0509215	Инвентарная карточка учета нефинансовых активов	Один раз в год перед составлением годовой отчетности; по мере поступления объектов НФА; по запросу
3	0509216	Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов	Один раз в год перед составлением годовой отчетности; по мере поступления объектов НФА; по запросу
4	0509095	Ведомость доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами	Ежемесячно
5	0504041	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (в части аналитического учета МЦ на забалансовых счетах)	В конце года: при отсутствии в течение текущего финансового периода каких-либо изменений по составу имущества, закрепленному за МОЛ: регистр формируется один раз в год; Один раз в квартал: при наличии в течение квартала текущего финансового периода каких-либо изменений по составу имущества, закрепленному за МОЛ

6	0504042	Книга учета материальных ценностей	По мере совершения операций
7	0509211	Карточка капитальных вложений	2 раза в год (за каждое полугодие) При формировании вложений (по мере совершения операций)
8	0509097	Карточка учета имущества в личном пользовании	По мере совершения операций
9	0504043	Карточка учета материальных ценностей	По мере совершения операций
10	0504514	Кассовая книга	Лист кассовой книги распечатывается в конце рабочего дня в двух экземплярах. Листы кассовой книги прошиваются ежемесячно, (ежеквартально, по выбору учреждения)
11	0504047	Реестр депонированных сумм	Ежемесячно
12	0504048	Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий	Ежемесячно
13	0504520	Отчет подотчетного лица	По мере необходимости формирования регистра
14	0504051	Карточка учета средств и расчетов	При составлении отчетности (ежеквартально, по результатам года)

15	0504054	Многографная карточка	По мере необходимости формирования регистра
16	0504071	Журналы операций	Ежемесячно
17	0509213	Журнал операций по забалансовому счету	Ежемесячно
18	0504072	Главная книга	Ежемесячно. За декабрь месяц: один экземпляр – до заключительных операций, один экземпляр - после заключительных операций
19	0510464	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств	При инвентаризации
20	0510466	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов	При инвентаризации
21	0510466	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов	При инвентаризации
22	0510467	Инвентаризационная опись наличных денежных средств	При инвентаризации
23	0510468	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям	При инвентаризации

24	0504089	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	При инвентаризации
25	0504092	Ведомость расхождений по результатам инвентаризации	При инвентаризации
26	0510439	Решение о проведении инвентаризации	По мере необходимости с указанием причины
27	0510836	Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств	При инвентаризации
28	0510447	Изменение Решения о проведении инвентаризации	После оформления Решения о проведении инвентаризации
29	0510446	Решении о восстановлении кредиторской задолженности	По результатам инвентаризации
30	0510445	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам	По результатам инвентаризации
31	0510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов	По результатам инвентаризации
32	0510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов	По результатам инвентаризации

33	0510837	Ведомость начисления доходов бюджета	При начислении доходов
34	0510838	Ведомость выпадающих доходов	При уменьшении суммы начисленных доходов
35	0510431	Ведомость группового начисления доходов	При групповом начислении доходов
36	0510463	Акт о результатах инвентаризации	При инвентаризации
37	0510461	Акт о списании бланков строгой отчетности	При инвентаризации
38	0510460	Акт о списании материальных запасов	При инвентаризации
39	0510456	Акт о списании транспортного средства	При инвентаризации
40	0510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	При инвентаризации
41	0510452	Акт приемки товаров, работ, услуг	По мере совершения операций

42	0510453	Извещение о трансферте, передаваемом с условием	При инвентаризации
43	0510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо	По мере совершения операций
44	0510458	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону	По мере совершения операций
45	0510451	Требование-накладная	По мере совершения операций
46	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	По мере совершения операций
47	0510448	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	По мере поступления, передачи, и списании (кроме транспорта) объектов НФА
48	0510437	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета	После утвержденного Акта о результатах инвентаризации
49	0510436	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам	После утвержденного Акта о результатах инвентаризации
50	0510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей	После утвержденного Акта о результатах инвентаризации

51	0510434	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование	По мере совершения операций
52	0510433	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств	После инвентаризации, приказа руководителя
53	0510432	Извещение о начислении доходов (уточнении начисления)	По мере совершения операций
54	0504033	Опись инвентарных карточек по учету нефинансовых активов	По запросу
55	0504034	Инвентарный список нефинансовых активов	Ежегодно
56	0504036	Оборотная ведомость	По запросу
57	0504047	Реестр депонированных сумм	Ежегодно
58	0504048	Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий	Ежегодно
59	0504051	Карточка учета средств и расчетов	Ежегодно
60	0504052	Реестр карточек	Ежегодно
61	0504054	Многографная карточка	По запросу
62	0504064	Журнал регистрации обязательств	По запросу

63	0504089	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами	При инвентаризации
64	0504093	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров	Ежемесячно
65	0504210	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	Ежемесячно
66	0504805	Извещение (для осуществления расчетов между учреждениями)	Ежемесячно
67	0504512	Решение о командировании на территорию Российской Федерации	По мере совершения операций
68	0504515	Решение о командировании на территорию иностранного государства	По мере совершения операций
69	0504513	Изменение Решения о командировании на территорию Российской Федерации	На основании приказа руководителя с указанием причины
70	0504516	Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства	На основании приказа руководителя с указанием причины
71	0504103	Акт приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств	По мере совершения операций
72	0504207	Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов)	По мере совершения операций
73	0510432	Извещение о начислении дохода (уточнении начисления)	По мере совершения операций
74	0504045	Книга учета бланков строгой отчетности	Ежемесячно
75	0510442	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы	Принимается комиссией по поступлению и выбытию активов, с привлечением оценщика, по запросу